

# Stadgar för Sveriges Auktoriserade Utbildningsföretag (SAUF)

## § 1 Föreningens syfte

Föreningen har till uppgift att verka för hög seriositet och god kvalitet på den utbildning som anordnas av svenska utbildningsföretag .

I denna uppgift ingår

- att bedriva information och rådgivning
- att bevaka utvecklingen på utbildningsområdet
- att verka för erfarenhetsutbyte
- att upprätta och vidmakthålla etiska normer och regler för branschen
- att bevaka och tillvarata medlemmarnas intressen gentemot myndigheter, organisationer och enskilda.

Ett medel för Föreningen är att tillhandahålla service genom Sveriges Auktoriserade Utbildningsföretag AB, fortsättningsvis benämnt SAUF AB. Medlemskap i Föreningen är ouplösligt förenat med avtal om service i bolaget.

Föreningen är fackligt, politiskt och religiöst obunden.

## § 2 Medlemskap

Som medlem i Föreningen kan inväljas de företag som verkar inom kompetensutveckling av vuxna för arbetslivet och som följer samhällets lagar och regelverk. Medlemsföretag skall följa SAUF:s stadgar och policy. Styrelsen skall informera Föreningens medlemmar om ansökningar om medlemskap före styrelsens beslut om inval. Medlem ska betala årsavgift till Föreningen och också serviceavgift till SAUF AB enligt de principer som fastställs av årsmötet.

## § 3 Medlemskapets upphörande genom utträde eller uteslutning

Medlem som önskar utträda ur Föreningen skall underrätta styrelsen.

Medlem kan genom beslut av styrelsen uteslutas ur Föreningen. För beslut om uteslutning fordras att 2/3 av ledamöterna är ense. För på så vis utesluten medlem upphör medlemskapet omedelbart, dock skall medlem oaktat uteslutning gälda all eventuell skuld till Föreningen. Medlem som 6 månader efter debitering inte betalat medlems- eller serviceavgift är automatiskt utesluten ur föreningen men däremot skyldig att betala avgifter för tiden intill upphörandet. Medlem som utträtt eller uteslutits ur Föreningen äger ej återfå något av vad medlem till Föreningen inbetalt eller erhålla någon andel av Föreningens tillgångar.

## § 4

### Styrelse

Styrelsen ska ha sitt säte i Stockholm.

Styrelsen ska bestå av lägst 5 och högst 9 ledamöter samt högst 2 suppleanter. Styrelsen väljes varje år vid Föreningens ordinarie årsmöte. Samtliga val gäller för en mandatperiod om två år. Halva antalet ledamöter avgår varje år. Ledamot som avgår kan omväljas.

Föreningsstyrelsens ledamöter skall också utses till ledamöter av styrelsen för SAUF AB. Detta sker vid bolagets stämma genom de ombud som Föreningen utsett till stämman. Bolagsstämman äger därtill utse ytterligare ledamöter t ex bolagets VD.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller då minst tre ledamöter av styrelsen eller en revisor så begär.

Styrelsen är beslutsför om minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet, vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

## § 5

### Årsmöte

Årsmötet är Föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte skall hållas före april månads utgång. Extra föreningsmöte hålles då styrelsen finner det erforderligt eller så skriftligen påkallas av minst 3 medlemmar av föreningen. Skriftlig kallelse skall utfärdas av styrelsen och tillställas medlemmarna per brev minst 3 veckor före årsmötet. Detsamma gäller extra föreningsmöte.

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Fråga om mötet blivit behörigen kallat och är beslutsmässigt.
2. Val av ordföranden och sekreterare vid mötet.
3. Val av två justeringsmän.
4. Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser.
5. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
6. Behandling av motion från Föreningens medlemmar.
7. Bestämmande av verksamhetsinriktning, budget och årsavgift.
8. Beslut om antalet ledamöter i styrelsen.
9. Val av ordförande samt övriga ledamöter i styrelsen.
10. Val av revisorer och suppleanter för dem.
11. Rapport om verksamheten i SAUF AB.
12. Beslut om storleken på serviceavgiften till SAUF AB
13. Utseende av Föreningens företrädare på bolagsstämman för SAUF AB
14. Utseende av eventuella särskilda kommittéer.

## **§ 6** **Omröstning**

Vid val och votering på årsmöte och extra föreningsmöte äger varje medlem en röst.

Val och votering sker öppet, såvida icke slutna omröstning begäres av någon medlem. Vid lika röstetal avgör lotten.

Därest medlem vid sammanträde representeras av mer än en person äger samtliga deltaga i diskussionen, men endast en av dem utöva medlems rösträtt.

## **§ 7** **Motion**

Föreningsmedlem, som önskar visst ärende upptaget av Föreningen, skall göra skriftlig anmälan därom. Ärende som önskas framlagt för beslut på årsmötet, skall vara styrelsen tillhanda senast 4 veckor före årsmötet.

## **§ 8** **Revision**

För granskning av styrelsens förvaltning utses vid årsmötet två revisorer. Räkenskapsåret är 1 januari till 31 december. Räkenskaperna skall vara revisorerna tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Revisionen skall vara avslutad och berättelse angiven senast en vecka före årsmötet.

## **§ 9** **Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av den eller dem vilka styrelsen därtill utser.

## **§ 10** **Stadgeändring**

För ändring i dessa stadgar fordras beslut av två på varandra följande möten, av vilka minst ett skall vara årsmöte. Mellan de båda mötena skall minst två månader förflyta.

## **§ 11** **Upplösning**

För upplösning av Föreningen fordras beslut, i samma ordning som föregående paragraf stadgas.

För giltighet av sådant beslut fordras dock  $\frac{3}{4}$  majoritet vid årsmötet och vid det extra mötet som tillkallats. Tillgängliga medel skall användas för verksamhet som står i överenskommelse med § 1 ovan.

Dessa stadgar har antagits vid konstituerande möte den 28 april 1992 i Stockholm och ändrats den 12 april 1999 och 27 mars 2001. Namnändring enligt årsmöte 3 april 2008.